

DIPARTIMENTO ECONOMICO-FINANZIARIO

S.C. ECONOMATO E LOGISTICA

Direttore: Dott.a Antonella Moretto

tel. 019.840.4348 / fax 019.8404641

pec: economato@pec.asl2.liguria.it

e-mail: m.tortarolo@asl2.liguria.it

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN OPERA “CHIAVI IN MANO” DI DUE TOMOGRAFI ASSIALI COMPUTERIZZATI (T.A.C) DESTINATI ALL’ OSPEDALE SAN PAOLO DI SAVONA.

VERBALE N. 1 – PRIMA SEDUTA PUBBLICA

Il giorno 5 ottobre 2018, alle ore 10,10, nella sala riunioni dell’ASL2, sita al piano terra del Monoblocco dell’Ospedale San Paolo di Savona – Via Genova, 30 – Loc. Valloria – Savona, si è riunito il Seggio di gara composto da:

Dott.ssa Antonella Moretto	Direttore della S.C. Economato e Logistica – Presidente del Seggio di gara
Dott. Fulvio Damonte	Dirigente Responsabile della S.S. Servizi Generali e Contratti – componente del Seggio di Gara
Dott. Mauro Tortarolo	Collaboratore amministrativo professionale senior presso la S.C. Economato e Logistica – componente del Seggio di Gara

per esaminare gli atti relativi alla procedura di gara per l’affidamento della Fornitura in opera “chiavi in mano” di due tomografi assiali computerizzati (T.A.C) destinati all’ Ospedale San Paolo di Savona.

È presente, altresì, la Dott.ssa Tiziana Prefumo, Collaboratore amministrativo professionale esperto presso la S.C. Economato e Logistica con funzioni di ausilio e supporto tecnico.

Premesso che:

- con deliberazione n° 349 del 18/05/2018 sono stati approvati gli atti della gara in oggetto;
- in data 29/05/2018 è stato inviato il bando di gara alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea;
- il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n° 70 del 18/06/2018;
- il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 12:00 del giorno 6 agosto 2018;
- con nota prot. n° 82267 del 20/09/2018 è stato comunicato alle Imprese/Società interessate data e luogo della prima seduta pubblica;

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

dopo aver constatato che sono presenti i seguenti legali rappresentanti/procuratori/delegati delle Imprese/Società partecipanti alla gara:



➤ per la Società GE Medical Systems Italia S.p.A:

Sig. Tullio Cevasco n. il 04/01/1957, in qualità rappresentante legale della Società,

Sig. Matteo Zimmitti n. il 22/10/1987, in qualità di uditore;

➤ per la Società Canon Medical Systems S.r.l.:

Sig. Marco Rossi n. il 21/07/1965, in qualità di rappresentante;

➤ per la Società Philips S.p.A:

Sig.ra Laura Maria Tagliaferri n. il 20/01/1972;

➤ per la Società Siemens Healthineers S.r.l.:

Sig.ra Paola Lanza n. il 02/10/1983;

Sig. Paolo Giuliani n. il 23/05/1970,

accerta che, entro il termine di scadenza del 6 agosto 2018, sono pervenuti quattro plichi da parte delle seguenti Imprese/Società/R.T.I. che vengono così numerati:

NR. BUSTA	NR. PROT.	IMPRESA/SOCIETÀ
1	69106	Philips S.p.A Div Healthcare
2	69119	GE Medical Systems Italia S.p.A
3	69186	Siemens Healthineers S.r.l.
4	69333	Canon Medical Systems S.r.l.

Il Seggio di gara, preso atto delle modalità di redazione e di presentazione dell'offerta di cui al Disciplinare di gara, approvato con la succitata deliberazione n° 349/2018 e che si intende qui richiamato, accerta che tutti i plichi sono stati presentati conformemente alle prescrizioni del disciplinare predetto e risultano debitamente sigillati.

Si procede, quindi, all'apertura degli stessi e si dà atto che:

- il plico n° 1 (Società Philips S.p.A) contiene: Busta A "Documentazione Amministrativa" – Busta B "Offerta Tecnica" – Busta C "Offerta Economica";
- il plico n° 2 (Società GE Medical Systems Italia S.p.A) contiene: Busta A "Documentazione Amministrativa" – Busta B "Offerta Tecnica" – Busta C "Offerta Economica";
- il plico n° 3 (Società Siemens Healthineers S.r.l.) contiene: Busta A "Documentazione Amministrativa" – Busta B "Offerta Tecnica" – Busta C "Offerta Economica";
- il plico n° 4 (Canon Medical Systems S.r.l.) Società contiene: Busta A "Documentazione Amministrativa" – Busta B "Offerta Tecnica" – Busta C "Offerta Economica";

Preso atto che le buste risultano conformi alle prescrizioni del Disciplinare di Gara, i componenti del Seggio di Gara appongono la propria sigla su ciascuna delle buste estratte dai suddetti plichi.

Le operazioni proseguono con l'apertura della busta "A" Documentazione Amministrativa da cui risulta che:

- il contenuto della Busta “A” del concorrente Philips S.p.A Div Healthcare è formalmente conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara;
- il contenuto della Busta “A” del concorrente GE Medical Systems Italia S.p.A è formalmente conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara;
- il contenuto della Busta “A” del concorrente Siemens Healthineers S.r.l. è formalmente conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara;
- il contenuto della Busta “A” del concorrente Canon Medical Systems S.r.l. è formalmente conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara.

Ultimate le operazioni di apertura della Busta “A” e di verifica della presenza nelle stesse dei documenti richiesti nel disciplinare di gara, viene data comunicazione ai presenti che il competente Ufficio della S.C. Economato e Logistica provvederà alla verifica sostanziale della documentazione amministrativa contenuta nella Busta “A” e, qualora necessario, a comunicare all’operatore economico interessato l’eventuale richiesta di integrazione (art. 83 – comma 9 – del D.Lgs 50/2016), ovvero l’eventuale provvedimento di esclusione.

Si provvede quindi ad inserire la buste “B” Documentazione Tecnica e la busta “C” Offerta economica in separati plichi che vengono sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura dai componenti il Seggio di Gara e dai legali rappresentanti/procuratori/delegati presenti alla Seduta. I suddetti plichi vengono presi in carico dal Seggio di gara per gli adempimenti previsti al punto 19 del Disciplinare di gara, approvato con il provvedimento n° 349/2018.

Alle ore 12:15 il Presidente del Seggio di Gara dichiara chiusa la seduta.

Savona, 5 ottobre 2018

Il Direttore
S.C. Economato e Logistica
(Dott.ssa Antonella Moretto)



Il Dirigente Responsabile S.S.
Servizi Generali e Contratti
(Dott. Fulvio Damonte)



Il collaboratore Amm.vo Prof.le Senior
c/o S.C. Economato e Logistica
(Dott. Mauro Tortarolo)

