

VERBALE n. 49

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE APPALTO SERVIZIO DI "PULIZIA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO PIETRA LIGURE-ALBENGA"

In data 20 Dicembre 2013 alle ore 11,00, è presente al completo, presso la sala riunioni al piano terra della Palazzina Direzione di Presidio dell'Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, la Commissione Giudicatrice composta dai Signori:

- Dott.ssa Angela Maria Richeri – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere della S.C. Pianificazione e Coordinamento delle Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale del Presidio Ospedaliero Pietra Ligure-Albenga – in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Doranna Raiteri – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere dell'Ospedale "Santa Corona" di Pietra Ligure in qualità di Componente;
- Dott. Stefano Biagi – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere dell'Ospedale "Santa Maria Misericordia" di Albenga- in qualità di Componente.

La Dott.ssa Angela Maria Richeri, in qualità di Presidente della Commissione Giudicatrice, ritira il plico relativo all'offerta della Società Cooperativa L'OPEROSA a.r.l. contraddistinta con il n.16, contenuto nella scatola di cartone nr.4, dall'armadio contrassegnato con il numero di inventario 34363, posto nella stanza sala riunioni al piano terra della Palazzina Direzione di Presidio dell'Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure del quale, per l'espletamento del presente appalto, ella possiede l'accesso in via esclusiva e le uniche chiavi. Il Presidente procede quindi con la Commissione alla formulazione dei giudizi ed all'attribuzione dei punteggi per l'offerta della concorrente alla luce di quanto emerso in istruttoria, delle indicazioni della lettera di invito e sulla scorta della documentazione presentata.

1) Sistema organizzativo di fornitura del servizio

1/A) Funzionalità dell'organigramma e logistica.

Vengono descritte le varie figure dedicate all'appalto e l'organizzazione che sarà messa in atto. Descritte anche le attività di supporto. Non è stato possibile verificare l'organigramma con la tabella "addetti e monte ore" in quanto mancante, si ritiene quindi di esprimere un giudizio non completamente soddisfacente.

GIUDIZIO: sufficiente – coefficiente 0,50 - punti 2.

1/B) Piano operativo di lavoro.

In riferimento alle pulizie ordinarie viene precisato il numero di addetti dedicato per ogni piano di ogni Padiglione di entrambi gli Ospedali. Si osservano molteplici anomalie rispetto alle fasce orarie proposte, quali ad esempio alcuni settori degenziali in cui è prevista l'effettuazione dell'intervento di pulizia il pomeriggio anziché la mattina e la frammentazione degli interventi in settori in cui le esigenze lavorative non permettono la presenza di operatori addetti alla sanificazione.

Il piano operativo proposto risulta non soddisfare le esigenze.

GIUDIZIO: sufficiente – coefficiente 0,50 - punti 3.

1/C) Addetti e monte orario.

Nel progetto tecnico risultano mancanti le pagine dedicate pertanto non è stato possibile formulare una valutazione in merito.

GIUDIZIO: insufficiente – coefficiente 0 - punti 0.

1/D) Descrizione delle modalità operative che la Società/R.T.I. concorrente intende adottare per garantire le sostituzioni per ferie e malattie.

Il sistema proposto risulta essere adeguato alle esigenze dell'appalto.

GIUDIZIO: ottimo – coefficiente 1 - punti 2.

ok AM
PS

2) Metodologie tecnico - operative

2/A Contenuto delle prestazioni di servizio precisando le varie tipologie di rischio

La descrizione presentata indica le modalità di prestazione per le varie attività. Sono indicati i materiali, le attrezzature, i D.P.I. e presentate le relative schede tecniche di sicurezza. Si osserva che per la disinfezione dei pavimenti, necessaria nelle aree ad altissimo, alto e medio rischio, saranno necessari nr. 4 passaggi, con notevole dispendio di tempo ed impegno dei locali. Manca parte del materiale economale richiesto all'articolo 5).

La proposta presentata soddisfa parzialmente le esigenze dell'appalto.

GIUDIZIO: sufficiente - coefficiente 0,50 - punti 7,5.

2/B Sequenza delle operazioni.

Sono presenti diagrammi di flusso per area e per tipologia d'uso dei locali, impaginate in maniera confusa e ripresentate più volte, non conformi a comprendere l'organizzazione di lavoro che verrà adottata.

GIUDIZIO: sufficiente - coefficiente 0,50 - punti 1,5.

3) Tipo di macchine, strumenti ed attrezzature utilizzate e loro sicurezza

E' presente l'elenco dei macchinari, degli strumenti e delle attrezzature con relativa documentazione, come richiesto all'articolo 7) del Capitolato.

La commissione ritiene che quanto proposto soddisfi le necessità del Presidio.

GIUDIZIO: ottimo - coefficiente 1 - punti 8.

4) Metodologia e sistema di autocontrollo

La relazione presentata indicante il sistema di autocontrollo necessita di chiarimenti. La Commissione si riserva di formulare il giudizio dopo una successiva convocazione.

5) Programma di formazione e di aggiornamento del personale

Il programma di formazione del personale presentato risulta adeguato. Apprezzabile l'organizzazione dell'attività formativa per qualifica e la previsione di aggiornamenti.

GIUDIZIO: ottimo - coefficiente 1 - punti 2.

6) Proposte Software

La Commissione, esaminata la documentazione presentata nel progetto tecnico, si riserva di formulare il giudizio dopo aver chiesto chiarimenti in una successiva convocazione.

7) Eventuali proposte migliorative

Alcune proposte possono essere considerate soddisfacenti le altre proposte non si ritiene rappresentino un valore aggiunto significativo.

GIUDIZIO: buono - coefficiente 0,75 - punti 3.

La Commissione Giudicatrice dichiara che i coefficienti attribuiti ad ogni criterio e sub-criterio sono stati adottati all'unanimità da tutti i commissari.

I Componenti della Commissione Giudicatrice terminano la seduta alle ore 13,30, il Presidente procede a richiudere dinnanzi alla Commissione medesima il plico n. 16, riponendo i documenti all'interno della scatola nr.4 ricollocandola poi nell'armadio da cui era stata precedentemente prelevata.

Si rimandano, a date successive da stabilirsi, gli incontri con le Società/R.T.I. finalizzati ai chiarimenti relativi al punto 4) "Metodologia e sistema di autocontrollo" e al punto 6) "Proposte Software".

Letto confermato e sottoscritto in 2 facciate numerate 1 e 2.

I Componenti

