

## VERBALE n. 21

### DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE APPALTO SERVIZIO DI "PULIZIA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO PIETRA LIGURE-ALBENGA"

In data **29 Ottobre 2013** alle ore 08,30, è presente al completo, presso la sala riunioni al piano terra della Palazzina Direzione di Presidio dell'Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, la Commissione Giudicatrice composta dai Signori:

- Dott.ssa Angela Maria Richeri - Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere della S.C. Pianificazione e Coordinamento delle Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale del Presidio Ospedaliero Pietra Ligure-Albenga - in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Doranna Raiteri - Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere dell'Ospedale "Santa Corona" di Pietra Ligure in qualità di Componente;
- Dott. Stefano Biagi - Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere dell'Ospedale "Santa Maria Misericordia" di Albenga- in qualità di Componente.

\* \* \* \* \*

La Dott.ssa Angela Maria Richeri, in qualità di Presidente della Commissione Giudicatrice, procede dinanzi ai componenti della stessa, a ritirare il plico relativo all'offerta del CONSORZIO STABILE MILES SERVIZI INTEGRATI contraddistinto con il n.7, contenuto nella scatola di cartone nr.3, dall'armadio contrassegnato con il numero di inventario 34363, posto nella stanza sala riunioni al piano terra della Palazzina Direzione di Presidio dell'Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure del quale, per l'espletamento del presente appalto, ella possiede l'accesso in via esclusiva e le uniche chiavi.

Il Presidente e la Commissione Giudicatrice verificano che la scatola non abbia subito alterazioni, si procede ad aprirla ed a riprendere i documenti contenuti nel plico del concorrente CONSORZIO STABILE MILES SERVIZI INTEGRATI per continuare l'esame dell'offerta presentata.

#### **3) Tipo di macchine, strumenti ed attrezzature utilizzate e loro sicurezza**

E' presente l'elenco descrittivo dei macchinari, strumenti ed attrezzature, di cui si dichiara omologazione, marchiatura CE e rispondenza alle normative antinfortunistiche e di sicurezza. Quanto presentato è inoltre corredato dalle schede tecniche e dalla metodologia d'uso. Il Consorzio precisa le quantità dedicate ad ognuno dei due Ospedali ed il numero di macchine in deposito presso il magazzino. Il concorrente precisa di stipulare contratti di manutenzione ed assistenza per i controlli periodici e per eventuali guasti. E' presente l'elenco dei D.P.I..

#### **4) Metodologia e sistema di autocontrollo**

Il sistema di autocontrollo è gestito dal comitato di verifica. Il controllo di processo prevede: l'autocontrollo visivo giornaliero da parte del Caposquadra che verifica le schede di esecuzione del servizio, il controllo dell'orario e delle presenze giornaliere, il controllo procedurale di conformità al sistema di pulizia da parte del Referente che verifica le schede di controllo di esecuzione del servizio, il controllo procedurale di conformità al sistema di pulizia settimanale da parte dell'addetto alla qualità, la verifica delle liste di controllo, il piano della qualità e le analisi ambientali di cantiere da parte degli ispettori.

Il controllo di risultato avrà cadenza mensile, sarà effettuato dagli ispettori a seguito della predisposizione del piano di campionamento statistico (il piano proposto prevede nr.285 controlli mensili). Gli strumenti a disposizione saranno il glossmetro, il bassuometro, il bioluminometro, la scala di Bacharach e le piastre di contatto. E' prevista anche la verifica di soddisfazione dell'utente e il controllo della contaminazione ambientale, da parte di una società esterna. Tutte le informazioni relative ai controlli saranno rese disponibili e consultabili al committente.

La Commissione si riserva di chiedere chiarimenti in una successiva convocazione.

##### 5) Programma di formazione e di aggiornamento del personale

Il Consorzio precisa che tutto il personale sarà sottoposto a formazione in aula per nr.20 ore e a una formazione on the job per nr. 50 ore, con particolare attenzione agli addetti alle aree ad alto ed altissimo rischio. E' prevista inoltre formazione per la sicurezza sul lavoro (nr. 40 ore). Le figure con funzioni di coordinamento e controllo saranno anch'esse sottoposte a corsi della durata di nr.36 ore. Annualmente saranno predisposti ed attuati ulteriori corsi di aggiornamento.

##### 6) Proposte Software

La Commissione, esaminata la documentazione presentata nel progetto tecnico, si riserva di chiedere chiarimenti in una successiva convocazione.

##### 7) Eventuali proposte migliorative

Il Consorzio propone molteplici migliorie tra cui in particolare:

1. aumento di frequenze per alcune attività nelle aree a medio, alto ed altissimo rischio;
2. un servizio di accoglienza per nr. 50 ore all'anno in occasione di Congressi, Convegni o Seminari;
3. tappeti presso gli ingressi principali;
4. fornitura di dispenser copri scarpe automatico per alcuni settori;
5. disincrostazione e disinfezione rubinetti con smontaggio.

Al termine della seduta, alle ore 11,30, i Componenti della Commissione Giudicatrice fissano la riunione successiva per lo stesso giorno alle ore 12,00 nella stessa sede. Prima di concludere la seduta, il Presidente procede a richiudere dinnanzi alla Commissione medesima il plico n. 7, riponendo i documenti all'interno della scatola nr.3 ricollocandola poi nell'armadio da cui era stata precedentemente prelevata.

Letto confermato e sottoscritto in 2 facciate numerate 1 e 2.

I Componenti

Angela Maria Fuler  
Dorothy Peter

Giovanni Bizio