

VERBALE n. 12

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE APPALTO SERVIZIO DI "PULIZIA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO PIETRA LIGURE-ALBENGA"

In data 26 Settembre 2013 alle ore 08,30, è presente al completo, presso la sala riunioni al piano terra della Palazzina Direzione di Presidio dell'Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, la Commissione Giudicatrice composta dai Signori:

- Dott.ssa Angela Maria Richeri - Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere della S.C. Pianificazione e Coordinamento delle Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale del Presidio Ospedaliero Pietra Ligure-Albenga - in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Doranna Raiteri - Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere dell'Ospedale "Santa Corona" di Pietra Ligure in qualità di Componente;
- Dott. Stefano Biagi - Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere dell'Ospedale "Santa Maria Misericordia" di Albenga- in qualità di Componente.

* ****

La Dott.ssa Angela Maria Richeri , in qualità di Presidente della Commissione Giudicatrice, procede dinanzi ai componenti della stessa, a ritirare il plico relativo all'offerta della Ditta E.P.M. s.r.l. contraddistinta con il n.4, contenuto nella scatola di cartone nr.2, dall'armadio contrassegnato con il numero di inventario 34363, posto nella stanza sala riunioni al piano terra della Palazzina Direzione di Presidio dell'Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure del quale, per l'espletamento del presente appalto, ella possiede l'accesso in via esclusiva e le uniche chiavi.

Il Presidente e la Commissione Giudicatrice verificano che la scatola non abbia subito alterazioni, si procede ad aprirla ed a riprendere i documenti contenuti nel plico della concorrente E.P.M. s.r.l. per continuare l'esame dell'offerta presentata.

3) Tipo di macchine, strumenti ed attrezzature utilizzate e loro sicurezza

La Ditta precisa che sarà dedicata ad ogni singola Struttura la dotazione di macchine ed attrezzature, ad utilizzo esclusivo della Struttura stessa e che ogni strumento di lavoro sarà contrassegnato da una etichetta colorata (i colori contrassegnanti il grado di rischio non rispettano i codici colore previsti dal capitolato).

La Ditta precisa che tutti i macchinari, gli strumenti e le attrezzature sono conformi alle direttive comunitarie ed alle normative di sicurezza ed antinfortunistica vigenti e che sarà messo in atto per ognuna di esse il piano di manutenzione programmato dalla ditta costruttrice. Viene precisato inoltre che, in caso di guasto, entro 48 ore avverrà l'intervento manutentivo o la sostituzione con altro macchinario. E' presente l'elenco dei macchinari e delle attrezzature dedicate ai due ospedali, così come l'elenco dei dispositivi di protezione individuale che verranno utilizzati.

4) Metodologia e sistema di autocontrollo

La ditta prevede controlli di risultato (verifica dell'efficacia del servizio mediante l'identificazione di livelli qualitativi accettabili e loro misurazione) e controlli di processo (verifica di procedura, delle prescrizioni normative e tecniche previste, della puntualità dell'esecuzione, etc.). Entrambe le tipologie di controllo si basano su un piano di campionamento statistico, su indicatori e soglie di conformità; sono previsti strumenti di misurazione specifici (scala di Bacharach, bassuometro, bioluminometro, glossmetro, misurazione della carica batterica) ed un software gestionale (SCS). La Ditta propone di condividere il controllo con il committente in sede di avvio ed i controlli saranno eseguiti in presenza di un responsabile del committente, mensilmente. Non risulta possibile rilevare se i risultati del monitoraggio siano disponibili in tempo reale.

La Commissione si riserva di chiedere chiarimenti in una successiva convocazione.

5) Programma di formazione e di aggiornamento del personale

La Ditta propone per tutti gli operatori addetti alle pulizie un corso di base di nr.8 ore, a cui seguono altri corsi per un totale di nr. 96 ore. Altri corsi specifici sono dedicati al personale che svolge ad es. la pulizia dei vetri (nr.8 ore) o a personale non italiano (nr.8 ore) o al personale addetto ai controlli (nr.8 ore). Previsti inoltre corsi semestrali ed annuali di aggiornamento per tutto il personale. Non si evidenziano corsi specifici per i Responsabili.

6) Proposte Software

La Commissione, esaminata la documentazione presentata nel progetto tecnico, si riserva di chiedere chiarimenti in una successiva convocazione.

7) Eventuali proposte migliorative

1. sanificazione computer, telefoni, tastiere, con frequenza mensile;
2. bio-decontaminazione dei blocchi operatori, comprese le stanze pre-intervento con frequenze settimanali.

Al termine della seduta, alle ore 13,00, i Componenti della Commissione Giudicatrice fissano la riunione successiva per il giorno 30 settembre alle ore 8,30 nella stessa sede. Prima di concludere la seduta, il Presidente procede a richiudere dinnanzi alla Commissione medesima il plico n. 4, riponendo i documenti all'interno della scatola nr.2 ricollocandola poi nell'armadio da cui era stata precedentemente prelevata.

Letto confermato e sottoscritto in 2 facciate numerate 1 e 2.

I Componenti

Angelo Maria Fuler
Dorany Helber
Roberto Bui