

VERBALE n. 7

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE APPALTO SERVIZIO DI "PULIZIA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO PIETRA LIGURE-ALBENGA"

In data 27 Agosto 2013 alle ore 13,30, è presente al completo, presso la sala riunioni al piano terra della Palazzina Direzione di Presidio dell'Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure, la Commissione Giudicatrice composta dai Signori:

- Dott.ssa Angela Maria Richeri – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere della S.C. Pianificazione e Coordinamento delle Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale del Presidio Ospedaliero Pietra Ligure-Albenga – in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Doranna Raiteri – Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere dell'Ospedale "Santa Corona" di Pietra Ligure in qualità di Componente;
- Dott. Stefano Biagi – Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermiere dell'Ospedale "Santa Maria Misericordia" di Albenga- in qualità di Componente.

La Dott.ssa Angela Maria Richeri , in qualità di Presidente della Commissione Giudicatrice, ritira il plico relativo all'offerta della Ditta COMPASS GROUP ITALIA s.p.a. contraddistinta con il n.2, contenuto nella scatola di cartone nr.1, dall'armadio contrassegnato con il numero di inventario 34363, posto nella stanza sala riunioni al piano terra della Palazzina Direzione di Presidio dell'Ospedale Santa Corona di Pietra Ligure del quale, per l'espletamento del presente appalto, ella possiede l'accesso in via esclusiva e le uniche chiavi. Il Presidente procede quindi con la Commissione alla formulazione dei giudizi ed all'attribuzione dei punteggi per l'offerta della Ditta alla luce di quanto emerso in istruttoria, delle indicazioni della lettera di invito e sulla scorta della documentazione presentata.

1) Sistema organizzativo di fornitura del servizio

1/A) Funzionalità dell'organigramma e logistica.

L'organigramma proposto dalla Ditta risulta essere adeguato alle esigenze. Valutata positivamente la presenza di una sala operativa attiva 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno con inoltro automatico al Responsabile del contratto o suo delegato e la reperibilità continua dell'addetto alla qualità e dei due responsabili operativi. Ben precisate le funzioni di supporto e le attrezzature messe a disposizione.

La commissione ritiene l'organizzazione proposta perfettamente idonea alle esigenze organizzative del presidio.

GIUDIZIO: ottimo – coefficiente 1 - punti 4.

1/B) Piano operativo di lavoro.

In riferimento alle pulizie giornaliere viene specificato il numero di addetti per ognuno dei due Ospedali ed il numero di ore giornaliere, settimanali e mensili dedicate ad ogni gruppo di locali aggregati per indice di rischio di ogni piano di ogni Padiglione.

Per l'Ospedale di Albenga risulta non idonea la frequenza indicata per la sanificazione del M.I.O.S. (non prevista la sanificazione al sabato e alla domenica), indispensabile in quanto degenziale aperto 24/24h, 7 giorni su 7.

Bo-AM
dl

In riferimento alle pulizie periodiche viene specificato il numero di addetti, il calendario indicante il mese e la durata prevista per intervento.

Nel progetto tecnico presentato non risulta che per le zone ad alto rischio sia garantita sempre la presenza dello stesso operatore (fatto salvo riposi, ferie e malattie), come espressamente richiesto in art. 8 del Capitolato di gara.

Il piano di emergenza predisposto risulta soddisfacente (squadra con almeno nr.2 addetti, coordinata dal Responsabile operativo reperibile 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno, intervento garantito entro 1 ora).

Il piano operativo di lavoro risulta non completamente idoneo al fine di garantire un corretto servizio.

GIUDIZIO: sufficiente – coefficiente 0,50 - punti 3.

1/C) Addetti e monte orario.

Nella documentazione presentata risultano chiaramente identificati il numero di addetti occupati in appalto, le loro qualifiche, le ore medie settimanali, annuali ed il totale generale.

La proposta risulta garantire in modo ottimale il corretto svolgimento delle attività.

GIUDIZIO: ottimo – coefficiente 1 - punti 3.

1/D) Descrizione delle modalità operative che la Società/R.T.I. concorrente intende adottare per garantire le sostituzioni per ferie e malattie.

Il sistema proposto risulta adeguato alle esigenze dell'appalto.

L'organizzazione prevista risulta garantire in modo ottimale la sostituzione del personale.

GIUDIZIO: ottimo coefficiente 1 - punti 2.

2) Metodologie tecnico – operative

2/A Contenuto delle prestazioni di servizio precisando le varie tipologie di rischio

La descrizione presentata indica sinteticamente le modalità di prestazione per alcune tipologie di intervento, i materiali impiegati ed i prodotti utilizzati, compreso l'uso dei prodotti a base di cloro. Per le zone ad alto ed altissimo rischio è previsto l'utilizzo di garze e panni monouso.

Idonea l'attività prevista per la raccolta, stoccaggio e allontanamento dei rifiuti a cura di personale appositamente addetto, previa formazione specifica.

Nel complesso la proposta risulta parzialmente idonea a far fronte alle esigenze.

GIUDIZIO: buono – coefficiente 0,74 - punti 11,25.

2/B Sequenza delle operazioni.

Sono presenti diagrammi di flusso per le pulizie giornaliere e periodiche per tipologia di uso dei locali così come richiesto.

La commissione ritiene quanto proposto perfettamente idoneo a comprendere l'organizzazione del lavoro che verrà adottata.

GIUDIZIO: ottimo – coefficiente 1 - punti 3.

3) Tipo di macchine, strumenti ed attrezzature utilizzate e loro sicurezza

E' presente l'elenco dei macchinari, degli strumenti e delle attrezzature con relativa documentazione così come richiesto all'art.7 del Capitolato, anche se risultano alcune imprecisioni rispetto alle dotazioni dedicate ai due Ospedali.

La proposta presentata si ritiene pertanto parzialmente idonea.

GIUDIZIO: buono – coefficiente 0,75 - punti 6.

4) Metodologia e sistema di autocontrollo

La relazione presentata indicante il sistema di autocontrollo necessita di chiarimenti. La Commissione si riserva di formulare il giudizio dopo una successiva convocazione.

5) Programma di formazione e di aggiornamento del personale

Il programma di formazione del personale risulta adeguato. Apprezzabile il piano di formazione per gli addetti alla rimozione dei rifiuti per i responsabili operativi, i preposti e gli addetti alla qualità.

La commissione ritiene ottimale il piano formativo proposto.

GIUDIZIO: ottimo - coefficiente 1 - punti 2.

6) Proposte Software

La Commissione, esaminata la documentazione presentata nel progetto tecnico, si riserva di formulare il giudizio dopo aver chiesto chiarimenti in una successiva convocazione.

7) Eventuali proposte migliorative

La commissione ritiene che le proposte migliorative offerte rappresentino un reale valore aggiunto.

GIUDIZIO: ottimo - coefficiente 1 - punti 4.

La Commissione Giudicatrice dichiara che i coefficienti attribuiti ad ogni criterio e sub-criterio sono stati adottati all'unanimità da tutti i commissari.

Al termine della seduta, alle ore 15,15, i Componenti della Commissione Giudicatrice fissano la riunione successiva per il giorno **12 Settembre** alle ore 08,30 nella stessa sede. Prima di concludere la seduta, il Presidente procede a richiudere dinnanzi alla Commissione medesima il plico n. 2, riponendo i documenti all'interno della scatola nr.1 ricollocandola poi nell'armadio da cui era stata precedentemente prelevata.

Letto confermato e sottoscritto in 3 facciate numerate 1, 2 e 3.

I Componenti

Angelo Maria Fuler.
donna Fuler
Stefano Bagnoli

Bj
A9R
dk