

DIPARTIMENTO TECNOLOGICO  
**S.C. SERVIZI TECNICI EDILI ED IMPIANTISTICI**  
Arch. Cesare Branchetti  
Via Genova 30 – 17100 Savona  
tel. 019 8404832 fax 019 8404265  
e-mail: [c.branchetti@asl2.liguria.it](mailto:c.branchetti@asl2.liguria.it)

File: Lettin\Verde 2017  
Rif.Int. Spec /DT/17

FASC.  
Responsabile del procedimento: Arch. Cesare Branchetti

Savona, data del protocollo

Oggetto: GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. C) E ART 63, COMMA 6 DEL DLGS 50/2016, PER L'APPALTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE AREE VERDI DEGLI OSPEDALI: SAN PAOLO - VALLORIA DI SAVONA, SANTA CORONA DI PIETRA LIGURE E SANTA MARIA DI MISERICORDIA DI ALBENGA, NONCHE' DEI PRESIDII TERRITORIALI DEGLI AMBITI 1 E 2 DELL'A.S.L. N. 2 SAVONESE - ANNO 2017.

**CIG (CODICE IDENTIFICATIVO GARA): 70043203B7**

Si invita codesta spettabile Ditta a partecipare alla procedura negoziata, secondo le modalità di seguito elencate e le indicazioni riportate nel Capitolato Speciale di Appalto che verrà consegnato su supporto informatico all'atto del sopralluogo.

**1) Stazione appaltante.**

Azienda Sanitaria Locale n. 2 Savonese – Via Manzoni, 14 – 17100 Savona.

**2) Oggetto dell'appalto.**

L'appalto ha per oggetto i lavori di manutenzione aree verdi degli Ospedali: San Paolo – Valloria di Savona, Santa Corona di Pietra Ligure e Santa Maria di Misericordia di Albenga, nonché dei Presidii Territoriali degli Ambiti 1 e 2 dell'A.S.L. n. 2 Savonese – Anno 2017.

**3) Procedura di gara e criteri di aggiudicazione**

Procedura negoziata mediante esperimento di gara informale ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. c) e dell'art. 63, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell' art. 95 comma 4 lettera a) l'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso unico sull'elenco prezzi previa analisi delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

**4) Importo dell'appalto**

L'importo dell'appalto (compresi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) ammonta a €. 163.000,00, oltre IVA. Gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad € 3.000,00, oltre IVA.

L'importo dell'appalto al netto degli oneri di sicurezza ammonta ad € 160.000,00, oltre IVA .

## **5) Termini dell'esecuzione dei lavori di manutenzione**

L'esecuzione dei lavori di manutenzione avrà durata fino al 31/12/2017.

## **6) Finanziamento-modalità di pagamento**

Il corrispettivo di appalto, risultante dall'aggiudicazione, sarà erogato a stati di avanzamento, finanziati con fondi propri di bilancio A.S.L.

Il corrispettivo di appalto, risultante dall'aggiudicazione, sarà erogato trimestralmente a fronte di presentazione di fattura elettronica.

## **7) Sopralluogo obbligatorio**

I concorrenti interessati (Legale Rappresentante, Direttore Tecnico o Dipendente Tecnico con delega) dovranno effettuare sopralluogo obbligatorio da concordare previo accordo telefonico con l'Arch. Aldo Oriti Cell. 335/7869404 o con l'Arch. Cesare Branchetti Cell. 335/8072969. All'atto del sopralluogo verrà consegnata l'attestazione di avvenuto sopralluogo controfirmata da entrambe le parti da allegare alla documentazione di gara.

## **8) Termini e modalità di presentazione delle offerte.**

L'offerta che Codesta Ditta è invitata a presentare, relativamente all'oggetto deve pervenire in plico chiuso con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura - in modo da garantire l'integrità del plico - a mezzo lettera raccomandata ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo di questa A.S.L. (nelle giornate non festive dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 17.00 ed il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00) che rilascerà apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, al seguente indirizzo: A.S.L. n. 2 Savonese - Via Manzoni, 14 - 17100 SAVONA, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno \_\_\_\_\_, a pena di esclusione.

Non sono ammesse offerte in varianti.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Non saranno accettate le offerte pervenute oltre tale termine.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre il termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a un'offerta precedente. Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo dell'Ente. Il plico dovrà riportare il nominativo dell'Impresa mittente e dovrà altresì riportare la seguente dicitura:

“GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. C) E ART 63, COMMA 6 DEL DLGS 50/2016, PER L'APPALTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE AREE VERDI DEGLI OSPEDALI: SAN PAOLO - VALLORIA DI SAVONA, SANTA CORONA DI PIETRA LIGURE E SANTA MARIA DI MISERICORDIA DI ALBENGA, NONCHE' DEI PRESIDII TERRITORIALI DEGLI AMBITI 1 E 2 DELL'A.S.L. N. 2 SAVONESE - ANNO 2017 – CIG: 70043203B7”

Il plico chiuso dovrà contenere al suo interno due buste a loro volta idoneamente sigillate con ceralacca e/o nastro adesivo, controfirmata sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

Busta A) “Documentazione amministrativa”

Busta B) “Offerta economica”.

### Busta A – Documentazione amministrativa

L'impresa concorrente dovrà produrre, all'interno della busta grande contrassegnata dalla dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", a pena di automatica esclusione in caso di mancata od irregolare presentazione anche di uno solo, dei documenti di cui alle sottoelencate lettere a), b), c) e d):

- a) Istanza di partecipazione e contestuale autodichiarazione secondo il modulo allegato “A”;
- b) documento attestante l'attribuzione del “PASSOE” da parte del Servizio AVCPASS.

c) **Tassa gara:** Ricevuta versamento contributo cosiddetto "Tassa gara" (€ 20,00) a favore dell'Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici così come disposto ai sensi dell'art. 1, comma 67 Legge 23.12.2005 n. 266 e s.m.i. da effettuarsi **con le modalità in vigore dal 01/05/2010, on-line od in contanti presso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati entro la data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.**

d) Attestazione di presa visione dalla quale risulti che il Direttore Tecnico o il Legale Rappresentante dell'Impresa medesima, o un dipendente con specifica delega in carta semplice firmata dal Direttore Tecnico o dal Legale Rappresentante suddetti, ha effettuato l'obbligatorio sopralluogo.

#### Busta B – Offerta economica

Nel plico chiuso con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", dovrà essere inserita l'offerta in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, che dovrà indicare, a pena di esclusione:

- il ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara;
- il prezzo totale, al netto degli oneri della sicurezza;
- gli oneri delle misure di sicurezza "interne" all'azienda, strettamente connessi all'attività dell'impresa, espressi anche in percentuale.

L'importo deve intendersi al netto dell'IVA.

In caso di discordanza tra i prezzi indicati in cifre e quelli indicati in lettere prevarranno quest'ultimi.

Non saranno accettate offerte con correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal concorrente.

Qualsiasi contravvenzione o inosservanza delle prescrizioni contenute del presente paragrafo comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

#### **9) Modalità e procedure di espletamento della gara.**

La gara si svolgerà, in seduta pubblica, il giorno: \_\_\_\_\_ - ore \_\_\_\_\_ presso la sede del Dipartimento Tecnologico, sita in Savona - Via Genova, 30 - Complesso Ospedaliero S. Paolo al 3° piano del Pad. Vigiola.

Le imprese potranno presenziare alle operazioni di gara.

La Stazione Appaltante si riserva sia la facoltà di verificare le informazioni fornite con le dichiarazioni summenzionate sia la facoltà di non procedere ad alcun affidamento.

Il presente invito non vincola l'Amministrazione.

Per informazioni e chiarimenti di carattere tecnico/amministrativo si può far riferimento all'Arch. Aldo Oriti Cell. 335/7869404 o all'Arch. Cesare Branchetti Cell. 335/8072969 orario d'ufficio.

#### **10) Disciplina del subappalto.**

L'eventuale affidamento in subappalto, può essere autorizzato secondo le modalità previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

E' inoltre sottoposto alle seguenti condizioni:

- a) che i concorrenti all'atto dell'offerta abbiano indicato i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare o concedere in cottimo (V. al riguardo modulo allegato alla presente sub " A " per autodichiarazione);
- b) che l'appaltatore provveda, entro il termine di venti giorni prima dalla data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante;
- c) che, al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante, l'appaltatore stesso trasmetta altresì l'autodichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti del punto d) di cui sotto;

- d) che l'affidatario del subappalto o del cottimo sia in possesso della categoria e classifica di importo corrispondente ai lavori da realizzare in subappalto o in cottimo, ovvero sia in possesso dei corrispondenti requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese (D.P.R. 207/2010, All. A);
- e) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

### **11) Verifiche.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2. della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Inoltre, si applicano le disposizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Prima di consegnare l'appalto in oggetto, il Responsabile del Procedimento provvederà, nei confronti dell'aggiudicatario, a verificare la Regolarità Contributiva (DURC), della Ditta presso gli Enti competenti.

### **12) Stipula del contratto.**

L'impresa definitivamente aggiudicataria dei lavori deve provvedere a sottoscrivere il contratto, entro il termine fissato in apposita comunicazione dall'Ente appaltante, disponendo altresì, entro tale termine, la costituzione della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle polizze assicurative previste.

L'ente appaltante si riserva la facoltà di consegnare i lavori in via di urgenza anche in pendenza della formale stipula del contratto d'appalto.

E' fatto obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento che la A.S.L. effettuerà nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi corrisposti agli eventuali subappaltatori o cottimisti.

### **13) Spese a carico dell'impresa aggiudicataria.**

A carico dell'Impresa aggiudicataria sono tutti gli oneri specificati e/o richiamati nel contratto stesso e negli altri documenti a base d'appalto.

### **14) Verifiche Antimafia – Protocollo di Legalità**

Al fine di contrastare e prevenire il fenomeno delle infiltrazioni malavitose negli appalti pubblici, la A.S.L. n. 2 Savonese ha stipulato con la Prefettura di Savona - Ufficio Territoriale del Governo - apposito Protocollo di Legalità (consultabile sul sito Internet [www.asl2.liguria.it/bandi](http://www.asl2.liguria.it/bandi) e concorsi).

In base a tale accordo le clausole che dovranno essere esplicitamente accettate dall'Impresa aggiudicataria sono quelle descritte dall'art. 3 del Protocollo di Legalità in corso di validità.

### **15) Modalità di fatturazione.**

I pagamenti saranno effettuati così come specificato ai precedenti punti.

L'Impresa aggiudicataria dovrà emettere le fatture intestate all'A.S.L. n° 2 "Savonese" ed indicare sulle stesse il numero d'ordine, il numero della delibera di aggiudicazione e il CIG a pena di restituzione ai fini della necessaria regolarizzazione.

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i. si ribadisce l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

### **16) Tutela della privacy**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003: i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui trattasi.

**17) Disposizioni finali.**

Per quanto non specificamente contenuto nella presente lettera di invito, si fa riferimento alle norme vigenti in materia di appalti pubblici, in vigore al momento della pubblicazione del bando di gara.

La partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera di invito.

**18) Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è l'Arch. Cesare Branchetti.

Distinti saluti.

DIPARTIMENTO TECNOLOGICO  
S.C. SERVIZI TECNICI EDILI ED IMPIANTISTICI  
Arch. Cesare Branchetti