

VERBALE n. 43

DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE APPALTO
SERVIZIO DI PULIZIA PRESIDI TERRITORIALI DELL'A.S.L. 2 "SAVONESE"

In data **06 febbraio 2014** alle ore 9.00 è presente al completo, presso la stanza della S.C. Pianificazione e Coordinamento Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale, contraddistinta con il n. 52 al piano II del Pad. Vigiola dell'Ospedale San Paolo di Savona, la Commissione Giudicatrice composta dai Signori:

- Dr.ssa Annamaria Delpiano - Collaboratore Professionale Sanitario Esperto - S.C. Pianificazione e Coordinamento Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale - Ospedale di Savona - Coordinatore Attività Assistenziali sul Territorio - in qualità di Presidente;
- Dr.ssa Monica Lavagna - Collaboratore Professionale Sanitario Esperto - S.C. Pianificazione e Coordinamento Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale - Ospedale di Savona - Coordinatore Integrazione Processi Organizzativi - in qualità di Componente;
- Dr.ssa Angela Maria Richeri - Collaboratore Professionale Sanitario Esperto - S.C. Pianificazione e Coordinamento Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale - Ospedale Pietra Ligure - in qualità di Componente.

La Dr.ssa Annamaria Delpiano, in qualità di Presidente della Commissione Giudicatrice, procede dinanzi ai componenti della stessa, a ritirare il plico relativo all'offerta della Ditta Servizi e Sistemi s.r.l., contraddistinta con il n.15 (in quanto la busta "B" della ditta corrispondente al n. 14 è stata esclusa in sede di apertura), dalla scatola n.3, che risulta debitamente sigillata, conservata nell'armadio posto nella stanza n. 52 al piano II del Pad. Vigiola presso l'Ospedale San Paolo di Savona del quale, per l'espletamento del presente appalto, possiede l'accesso in via esclusiva e le uniche chiavi.

Il Presidente e la Commissione Giudicatrice verificano che la scatola non abbia subito alterazioni, procede ad aprirla ed a riprendere i documenti contenuti nel plico della concorrente Servizi e Sistemi s.r.l., per continuare l'esame dell'offerta presentata.

La Dr.ssa Annamaria Delpiano, in qualità di Presidente della Commissione Giudicatrice, procede con la Commissione alla formulazione dei giudizi ed all'attribuzione dei punteggi per l'offerta della Ditta Servizi e Sistemi s.r.l., alla luce di quanto emerso in istruttoria, delle indicazioni della lettera di invito e sulla scorta della documentazione presentata.

1) SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO

1/A) Funzionalità dell'organigramma e logistica:

Viene precisata la struttura organizzativa diretta dal Responsabile di Servizio supportato da 4 Capi Servizio (esplicitati nell'organigramma di pag. 4, ma non nella tabella esplicitativa di pag.11 ove compaiono esclusivamente operatori di secondo livello addetti alle pulizie). Per le suddette figure non risulta né la reperibilità 24h/24h, né la presenza in servizio come previsto dal capitolato (art. 12). Sono presenti addetti per le pulizie ordinarie giornaliere e periodiche.

È esposta l'organizzazione delle funzioni e delle attrezzature di supporto messe a disposizione per l'erogazione del servizio.

La Commissione ritiene l'organizzazione proposta, nel suo complesso, non idonea alle esigenze delle pulizie territoriali.

Parzialmente Sufficiente (coeff. 0,25) punti 1

1/B) Piano Operativo di lavoro:

In riferimento alle pulizie giornaliere viene precisato il numero di addetti occupato per ogni Distretto, per ogni setting e per area di rischio. Viene indicato il monte ore mensile per addetto. Si evidenzia una mancata esplicitazione delle frequenze.

Per quanto riguarda le pulizie periodiche viene precisato il calendario annuale delle attività con il numero di addetti, le rispettive qualifiche e il monte ore mensile e annuale

Il piano di emergenza proposto prevede l'effettuazione degli interventi straordinari entro 30 minuti se effettuato da personale proveniente dai Cantieri degli Ospedali di Savona e Cairo e entro 90 minuti se effettuato da personale proveniente da Cantieri di Genova.

Di norma la squadra che interviene nelle emergenze è la stessa che effettua le pulizie periodiche (4 squadre da 2 operatori ciascuna), e questo è ritenuto poco adeguato.

La Ditta precisa che saranno garantiti i servizi minimi essenziali in caso di sciopero.

Il piano operativo di lavoro risulta non completamente sufficiente a garantire il servizio.

Parzialmente Sufficiente (coeff. 0,25) punti 1,50

1/C) Addetti e monte ore:

La ditta indica la qualifica e il numero degli addetti per ogni Distretto ed il monte ore mensile. La Commissione evidenzia che il monte ore degli addetti alle pulizie giornaliere e periodiche è insufficiente per le esigenze delle strutture, inoltre non è previsto né la presenza né il monte ore dei Capi Squadra e del Responsabile del Servizio (vedi tabella pag. 11 del Progetto Tecnico).

Si ritiene necessario vengano forniti chiarimenti in riferimento al monte ore complessivo per poter formulare un giudizio completo.

1/D) Modalità per sostituzione ferie e malattie:

La ditta precisa di aver calcolato un organico integrativo per le sostituzioni di cui non viene precisato il numero di unità. Prevede modalità di gestione delle assenze improvvise attraverso il prolungamento dell'orario, la pronta disponibilità del personale da altri cantieri ecc.

L'organizzazione prevista risulta assicurare solo in parte la sostituzione del personale.

Sufficiente (coeff. 0,50) punti 1

2) METODOLOGIE TECNICO - OPERATIVE

2/A Modalità di prestazione per tipologia di intervento e materiali impiegati.

La Ditta indica le attrezzature, i materiali e i D.P.I. Sono presenti gli elenchi dei prodotti, le schede tecniche e di sicurezza.

Le metodologie operative sono specificate e suddivise per aree di rischio.

La Commissione evidenzia che il metodo dei secchielli colorati contenente acqua e prodotto,

comportando il risciacquo frequente dei panni utilizzati, sia una metodica non idonea e non sicura al fine della prevenzione delle infezioni.

Si osserva inoltre che nella procedura di spolveratura degli arredi nell'area a medio rischio non è precisato il cambio del panno ad ogni unità paziente.

Si ritiene che la sostituzione delle garze per la scopatura e dei mop per la lavatura dei pavimenti ogni 40 mq., sia eccessivo.

L'attività di fornitura di quanto previsto all'art. 5, è espressa tranne per quanto riguarda: la distribuzione dei sacchi neri grandi e piccoli, i copri wc rigidi, i dispositivi ad aria per asciugatura delle mani, i contenitori con ruote per le flebo. Questo determina un eventuale, onere aggiuntivo per l'Azienda.

L'attività di raccolta dei rifiuti è precisata.

Si ritiene necessario vengano forniti chiarimenti in merito all'art. 5 del Capitolato di gara prima di assegnare il punteggio.

2/B Diagrammi di flusso suddivisi per tipologia d'uso dei locali dai quali si evinca la successione delle singole operazioni.

Sono presenti i diagrammi di flusso divisi per tipologia d'uso dei locali.

Si ritiene quanto proposto, sia idoneo a comprendere l'organizzazione del lavoro che sarà adottata.

Ottimo (coeff. 1) punti 3

3) TIPO DI PRODOTTI, MACCHINE, STRUMENTI ED ATTREZZATURE UTILIZZATE E LORO SICUREZZA

Sono presenti gli elenchi di macchine ed attrezzature con le relative schede tecniche, ma non è indicata la dotazione numerica.

E' specificato il piano di manutenzione delle attrezzature che risulta adeguato.

La proposta presentata è incompleta e quindi parzialmente idonea.

Sufficiente (coeff. 0,50) punti 4

4) METODOLOGIA E SISTEMI DI AUTOCONTROLLO

La metodologia e il sistema di autocontrollo presentato prevede il controllo di processo, il controllo di risultato, la Customer Satisfaction e gli audit esterni.

Viene effettuata la registrazione delle non conformità.

Il Livello di Qualità Accettabile è compreso tra 0,90 (medio rischio) e 0,65 (bassissimo rischio)

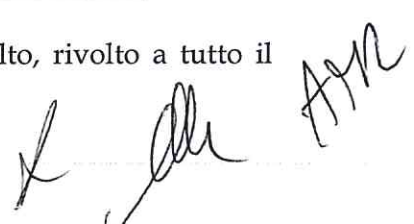
Si rimanda l'attribuzione del punteggio alla successiva descrizione del sistema di autocontrollo da parte della Ditta.

Sul punto in argomento si ritiene opportuno che vengano forniti chiarimenti al fine di comprendere in modo esaustivo le modalità di attuazione del sistema per verificare che tutti i processi siano svolti in modo consono.

Pertanto si rimanda l'attribuzione del punteggio successivamente alle delucidazioni fornite dalla ditta relativamente al sistema di autocontrollo.

5) PROGRAMMA DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

È previsto un piano di formazione attivato in fase di avvio dell'appalto, rivolto a tutto il



personale, ma suddiviso per qualifica e sono previsti degli aggiornamenti. La formazione è prevista sia per le varie attività di pulizia che per gli aspetti della sicurezza (antincendio e pronto soccorso).

La Commissione evidenzia che il numero di ore di formazione appare limitato.

Il piano di formazione proposto è ritenuto discretamente idoneo.

Buono (coeff. 0,75) punti 1,50

6) PROPOSTE SOFTWARE

Sul punto in argomento si veda quando espresso nel verbale precedente.

7) PROPOSTE MIGLIORATIVE

Vengono ritenute utili alcune proposte migliorative, altre non sono rilevanti per l'Azienda, pertanto la proposta si ritiene poco idonea.

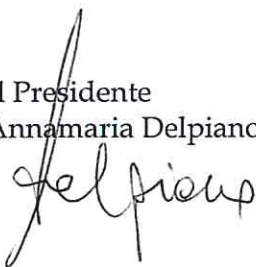
Parzialmente Sufficiente (coeff. 0,50) punti 2

La Commissione dichiara che i coefficienti attribuiti ad ogni criterio sono stati adottati all'unanimità da tutti i commissari.

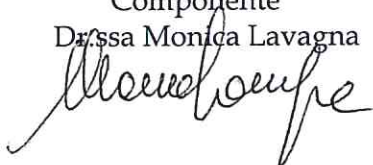
Al termine della seduta, alle ore 11.00 i Componenti della Commissione Giudicatrice fissano la riunione successiva per il giorno 11 febbraio 2014 alle ore 8.30 nella stessa sede. Prima di concludere la seduta, il Presidente procede, dinnanzi alla Commissione medesima, a richiudere il plico n. 15 riponendo i documenti all'interno della scatola n. 3 che viene nuovamente sigillata e ricollocata nell'armadio da cui era stata precedentemente prelevata.

Letto confermato e sottoscritto in 4 facciate numerate 1, 2, 3 e 4.

Il Presidente
Dr.ssa Annamaria Delpiano



Componente
Dr.ssa Monica Lavagna



Componente
Dr.ssa Angela Maria Richeri

