

AVVISO DI MOBILITA' TRA OSPEDALI / SERVIZI TERRITORIALI

Con il presente documento è bandita mobilità tra Ospedali dell'Azienda/Servizi Territoriali riservata al personale del comparto dei profili:

- sanitari
- assistenti sociali
- OSS, OTA, Operatori tecnici barellieri, Ausiliari.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Servizio, a tempo indeterminato, da almeno due anni nell'Ospedale/Servizio territoriale di appartenenza.

2. DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla mobilità deve essere redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente l'allegato modello (**MODU 101 Rev. 2 del 10/03/2017**), firmata, indirizzata alla S.C. Pianificazione e Coordinamento Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale e consegnata secondo le modalità e termini di cui al successivo punto 4.

a) Determina la non ammissione alla procedura di mobilità :

- la omessa sottoscrizione della domanda
- la carenza del requisito di ammissione

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla mobilità, devono essere allegati :

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà comprovante i requisiti di ammissione, pena l'esclusione;
- curriculum formativo e professionale datato, firmato e autocertificato comprendente i titoli ritenuti opportuni agli effetti della valutazione di merito;
- fotocopia di documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione se beneficiario di L.104/92

I titoli devono essere prodotti **con dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà**. Per comodità si inoltra lo schema (Mod. A) che può essere utilizzato come traccia.

4. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda protocollata deve essere indirizzata al Direttore della S.C. Pianificazione e Coordinamento Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale entro il termine perentorio del 31 luglio - ore 12.00.

5. VALIDITA' DELLA PROCEDURA

La presente procedura ha validità annuale dal 01/09/2017 e quindi sino al 31/08/2018, o comunque fino alla formulazione della nuova graduatoria.

Nel periodo di validità la valutazione comparata delle domande e dei curricula presentati verrà effettuata esclusivamente per coprire i posti che si renderanno disponibili.

Ogni domanda prodotta antecedentemente alla pubblicazione del presente avviso è priva di effetto.

6. CRITERI PER LA MOBILITA'

La domanda di mobilità viene valutata per l'intero stabilimento o per l'intero distretto e la graduatoria verrà stilata tenuto conto dei criteri allegati al presente bando.

Il Direttore
S.C. Pianificazione e Coordinamento
Professioni sanitarie e Assistenti Sociali
(*Dott.ssa Maria Enrica Auteri*)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E/O DELL'ATTO DI NOTORIETA' MOD. A

Il sottoscritt Sig. _____ nat a _____ il _____ residente in _____, consapevole secondo quanto prescritto dall'art. 76 D.P.R. n° 445/2000 e s.m.i., della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

Esemplificazioni:

- di avere conseguito la laurea in _____ presso _____ in data _____ ;
- di avere conseguito il diploma in _____ presso _____ in data _____ ;
- di essere iscritt _____ all'Albo Professionale della _____ dal _____ n° di iscrizione: _____ ;

• **di avere prestato servizio** presso l'ASL 2

_____ dal _____ al _____ categoria _____
profilo professionale _____ part-time * no * si percentuale _____%;

_____ dal _____ al _____ categoria _____
profilo professionale _____ part-time * no * si percentuale _____%;

- **di avere partecipato al corso di aggiornamento** ad oggetto: _____
organizzato da _____ tenutosi in _____ nei giorni _____
con un impegno orario di complessive ore _____ con superamento di
esame finale _____ ECM _____ ;
(indicare sì o no) (indicare sì o no)

- **di avere effettuato attività didattica** in _____ nell'ambito del corso _____
presso (es. Università-ASL-altro Ente ecc...) _____ ore effettive di
lezione n° _____ nei giorni _____ ;

- che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati, sono conformi all'originale (è **necessario elencare** i documenti dei quali si intende dichiarare la conformità all'originale):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

IL DICHIARANTE

_____, _____

* barrare la voce che interessa precisando, in caso affermativo, la percentuale

N.B.: allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità.

	<p>S.C. Pianificazione e Coordinamento delle Professioni Sanitarie e di Assistente Sociale <i>Direttore : D.ssa M.E. Auteri</i></p> <p>DOMANDA DI NUOVA ASSEGNAZIONE A OSPEDALE/SERVIZIO TERRITORIALE</p>	<p>MODU 101 Rev. 2 del 10/03/2017</p>
---	--	--

Alla S.C. Pianificazione e Coordinamento
Professioni Sanitarie e Assistente Sociale
Direttore: Dott.ssa M.E. Auteri

OGGETTO : domanda di nuova assegnazione a Ospedale /Servizio Territoriale

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

residente a _____

profilo professionale _____

dependente della ASL 2 dal _____

n° matricola _____

in servizio dal _____ presso la Struttura _____

dell'Ospedale : Albenga P.Ligure Savona Cairo

del Servizio Territoriale : Albenganese Finalese Savonese Valbormidese

part time : no si percentuale _____%

Esprime le seguenti preferenze (max due):

1. Ospedale/Servizio Territoriale _____

2. Ospedale/Servizio Territoriale _____

Data _____

Firma _____

Dichiarazione sostitutiva di certificazione atto di notorietà : quanto sopra essendo consapevole di quanto previsto dall'art.76 D.P.R. n° 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi .

**CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA relativa
all' AVVISO di MOBILITA' INTERNA ASL 2
degli OPERATORI SOCIO SANITARI / O.T.A. /
OPERATORI TECNICI BARELLIERI / AUSILIARI**

* * *

1. TITOLI DI CARRIERA (max punti 30)

Il punteggio è attribuito come segue :

- il servizio nella posizione funzionale di Operatore Socio Sanitario - **punti : 1,800/anno**
- il servizio nella posizione funzionale di Operatore addetto all' Assistenza - **punti : 0,900/anno**
- il servizio nella posizione funzionale di Ausiliario - **punti : 0,450/anno**

2. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max punti 30)

- Convegni/ Corsi/ Congressi/Seminari , compresi corsi di Informatica, lingua straniera etc.
senza esame finale **punti : 0,001 / die**
- Convegni/ Corsi/ Congressi/Seminari compresi corsi di Informatica, lingua straniera etc.
con esame finale **punti : 0,005 / die**

Il punteggio da attribuirsi per particolari situazioni familiari/personali , compreso nel punteggio massimo attribuibile di punti 30 per il curriculum formativo e professionale , è quello di seguito riportato:

1. dipendente con a carico 1 o più familiari riconosciuti portatori di handicap in situazione di gravità (ai sensi art. 3 comma 3 della L.104/92) - **punti : 2 per ciascun familiare**
2. dipendente con figli conviventi da 0 a 4 anni - **punti : 1 per ciascun figlio**
3. dipendente con figli conviventi da 5 anni fino a 14 anni - **punti : 0,5 per ciascun figlio**

In caso di parità di punteggio e di titolo di preferenza o precedenza prevale il dipendente con la maggior anzianità di servizio e, in casi di persistente parità, vale la maggior età.

Qualora il dipendente usufruisca dei benefici della legge n. 104 del 05/02/1992, ha diritto alla priorità nella mobilità.

CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA relativa all' AVVISO di MOBILITA' INTERNA ASL 2 per COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI E ASSISTENTI SOCIALI – cat. D

* * *

1. TITOLI DI CARRIERA (max punti 30)

Il punteggio è attribuito come segue :

- il servizio prestato quale Collaboratore Professionale Sanitario / Assistente Sociale – categoria D: **punti 1,800/anno**

2. TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (max punti 10)

Il punteggio è attribuito come segue :

- Laurea Specialistica / Dirigente e Docente di Scienze Infermieristiche **punti : 3**
- Abilitazione a Funzioni Direttive (AFD) / Master in Coordinamento /Master di Area Specialistica **punti : 2**

3. PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max punti 5)

Il punteggio è attribuito come segue :

- pubblicazioni con più autori su riviste scientifiche **punti : 0,20**
- pubblicazioni come unico autore su riviste scientifiche **punti : 0,50**

4. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max punti 30)

- Convegni/ Corsi/ Congressi/Seminari , compresi corsi di Informatica, lingua straniera etc. senza esame finale o ECM **punti : 0,001 / die**
- Convegni/ Corsi/ Congressi/Seminari compresi corsi di Informatica, lingua straniera etc. con esame finale o ECM **punti : 0,005 / die**
- Attestato di relatore a Convegni, Corsi, Congressi, Seminari inerente l'area richiesta **punti :0,010 / die**
- Attività di docenza – laurea triennale **punti : 0,100 / anno**

Il punteggio da attribuirsi per particolari situazioni familiari/personali, compreso nel punteggio massimo attribuibile di punti 30 per il curriculum formativo e professionale, è quello di seguito riportato:

1. dipendente con a carico 1 o più familiari conviventi portatori di handicap non autosufficienti - **punti : 2 per ciascun familiare**
2. dipendente con figli conviventi da 0 a 4 anni - **punti : 1 per ciascun figlio**
3. dipendente con figli conviventi da 5 anni fino a 14 anni - **punti : 0,5 per ciascun figlio**

In caso di parità di punteggio e di titolo di preferenza o precedenza prevale il dipendente con la maggior anzianità di servizio e, in casi di persistente parità, vale la maggior età.

Qualora il dipendente usufruisca dei benefici della legge n. 104 del 05/02/1992, ha diritto alla priorità nella mobilità.